

Årsrapport 2024 for

Fonden Menighedsplejen i Danmark

Cvr. 13063117

INDHOLD	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	3
Ledelsesberetning	
Oplysninger om fonden.....	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2024.....	14
Balance pr. 31. december 2024.....	15
Noter	17
Indberetning til Erhvervsstyrelsen (resultatopgørelse, balance og noter)	23

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Fonden Menighedsplejen i Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Fonden har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

Fonden Menighedsplejen i Danmark er berettiget til at modtage gaver, som kan fradrages ved indkomstopgørelsen. Der er mulighed for at give gaver kontant, ved dankortbetaling eller kontooverførsel eller ved brug af mobile pay. Civilstyrelsen er orienteret herom, jf. Civilstyrelsens bekræftelse af 21. december 2022, jr. nr. 20-72-00772. De indsamlede midler i 2024 er anvendt i overensstemmelse med Menighedsplejen i Danmarks formål, jf. vedtægternes § 2.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

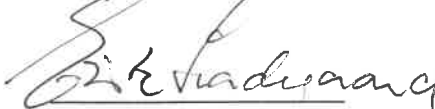
Valby, den 19. marts 2025

Generalsekretær:



Mette Møbjerg Madsen

Bestyrelse:



Erik Ladegaard
formand

Svend Paludan-Müller
næstformand



Søren Gørgens Bønløkke



Finn Morten Andersen



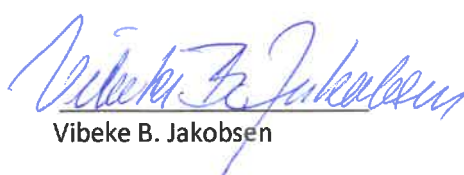
Hanne Rosenberg



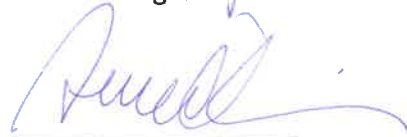
Annette Langdahl



Søren Christensen



Vibeke B. Jakobsen



Helle Christiansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Fonden Menighedsplejen i Danmark

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Menighedsplejen i Danmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Fonden har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer

samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger. altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fondens ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med årsregnskabsloven, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og ved forvaltningen af de midler i fonden, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytningen til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision overensstemmelserne med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

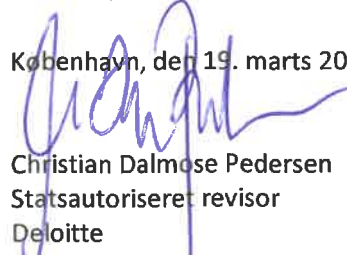
Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 19. marts 2025



Christian Dalmose Pedersen
Statsautoriseret revisor
Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
cvr-nr. 33 96 35 56
MNE nr. mne24730

Ledelsesberetning

Oplysninger om Fonden

Fonden Fonden Menighedsplejen i Danmark
Valby Tingsted 7
2500 Valby

Telefon: 36 46 66 66

Hjemmeside: www.menighedsplejen.dk

e-mail: info@menighedsplejen.dk

CVR nr.: 13 06 31 17

Stiftet: 29. maj 1902

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Fonden er en erhvervsdrivende fond i.h.t. Lov om erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelse Cand.theol. Erik Ladegaard, formand

Advokat Svend Paludan-Müller, næstformand

Cand.theol. Hanne Rosenberg

Ledende bioanalytiker Vibeke Jakobsen

Landsdommer Finn Morten Andersen

Cand.theol. Helle Christiansen

Sygeplejerske og udviklingskonsulent Annette Langdahl

Tidl. Direktør Søren Gørgens Bønløkke

Tidl. bankmand Søren Christensen

Ledelse Generalsekretær Mette Møbjerg Madsen

Revision Deloitte, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Fonden Menighedsplejen i Danmarks formål er at understøtte og inspirere til sognediakoni lokalt. Det gør vi ved at give konsulentbistand og lave kursusvirksomhed (vidensbank) i hele landet (landsdækkende). Derudover udvikler vi i samarbejde med lokale menighedsplejer og sogne pilotprojekter til særlige formål (laboratorie).

Samtidig forestår Fonden Menighedsplejen i Danmarks administration af pleje- og ældreboliger (selvejende institutioner) i Københavnsområdet, Gentofte og Roskilde, ligesom Fonden Menighedsplejen i Danmark er involveret i bestyrelsesarbejdet for de selvejende institutioner.

Bemærkninger til regnskab og budget

Fonden Menighedsplejen i Danmarks regnskab for 2024 viser et overskud på 3.772.595 kr. Efter uddeling af 2.889.399 kr. er der således et overskud på 883.196 kr., som overføres til reserve.

Der har i 2024 været budgetteret med et overskud før uddeling på ca. 1.5 mio.kr. og uddelinger på 1.3 mio. kr. Der budgetteres ikke med finansielle kursgevinster eller kurstab.

Årets resultat før finansielle poster er et overskud på 1.8 mio. kr., altså ca. 350 t.kr. højere end budgetteret.

Det forbedrede resultat skyldes bl.a., at der har været en bedre nettoomsætning end forventet, ligesom der ses flere indtægter fra offentlige puljer, genbrugsbutikkerne og offentlige refusioner end budgetteret. Dertil kommer en urealiseret kursgevinst, som også er medvirkende til det positive resultat.

Til sammenligning var årets resultat i 2023 et overskud på 3.4 mio. kr.

Opstillingen af regnskabet er også i 2024 suppleret med et regnskab for indsamlede midler (indsamlingsregnskab). Fonden er berettiget til at indsamle og modtage gaver, der kan fradrages ved indkomstopgørelsen. Gaver anvendes sammen med tilskud fra offentlige midler og bidrag fra legater og fonde til støtte for Fonden Menighedsplejen i Danmarks diakonale aktiviteter som fx familienetværk, Folkekirkens Feriehjælp og projekter for psykisk sårbare samt til at udbrede diakonien lokalt fx gennem kommunikation til vores medlemmer om diakoni og uddelinger.

Nedenfor er vist udviklingen i hhv. indtægter og udgifter for 2024 i forhold til 2023:

Udvikling i indtægter fra 2023 til 2024 (t. kr.)	t. kr.
Nettoomsætning	-272
Offentlige tilskud	-54
Lejeindtægter	62
Gaver og bidrag	1.880
Kirkens Genbrug	120
Udvikling i indtægter i alt	1.779

Udvikling i udgifter fra 2023 til 2024 (t.kr)	
Personaleomkostninger	105
Afskrivninger	11
Administrationsomkostninger	-21
Andre driftsomkostninger	193
Herunder driftsudgifter til Kirkens Genbrug (kr.)	87
Omkostninger til diakonale aktiviteter og projekter	1.863
Udvikling i udgifter i alt	2.127
Finansielle poster	688

Det ses af ovenstående, at udviklingen i indtægterne samlet set er steget med 1.779 t. kr. fra 2023 til 2024. Det var forventet, at indtægterne ville stige, da vi var bekendte med en bevilling fra Den A. P. Møllerske Støttefond samt en arv der ville indgå i 2024.

Nettoomsætningen er faldet med 272 t. kr. fra 2023 til 2024, hvilket skyldes lavere indtægt fra konsulentbistand til eksterne parter.

Indtægterne fra Kirkens Genbrug er steget med 120 t. kr. Indtægterne omfatter både gavebidrag fra Kirkens Genbrug og indtægterne fra den samlede husleje for butikkerne. Vi har i 2024 åbnet en butik i Valby og flyttet en butik i Svendborg. Det har dog også været nødvendigt at lukke butikken i Frederiksværk.

I 2023 var der et overskud fra Kirkens Genbrug på 1,77 mio. kr. Overskuddet i 2024 var på nogenlunde samme niveau med 1,74 mio.kr. Overskuddet de sidste par år har været stabilt til trods for at de fleste butikker, nu opererer med en overskudsfordeling på 50 % til det lokale menighedspleje og 50% til det landsdækkende arbejde. Generelt oplever vi, at flere af butikkerne kører godt. Vi arbejder ihærdigt på, at alle butikker kommer til at køre godt og sundt, således overskuddet både til det lokale og til landsarbejdet forøges.

I 2024 fik vi en bevilling på 700.000 kr. fra en anonym fond, ligesom vi har fået en flerårig bevilling fra Den A.P. Møllerske Støttefond. Sidstnævnte udbetaler løbende hen over projektperioden. Vi fik ligesom tidligere år også en bevilling fra Arbejdsmarkedets Feriefond, om end den var større i 2024 end tidligere år. Den modtagne arv viste sig at være større end først antaget og vi modtog 914 t.kr.

De samlede udgifter viser en stigning på 2.127 t.kr.

Det var forventet at de samlede udgifter ville stige. De fleste af de bevillinger vi modtager er øremærkede til projekter. Så når vi får mange og/eller store bevillinger til projekter, så vil udgifterne stige tilsvarende.

Personaleomkostningerne har været lidt højere end forventet. Det inkluderer bl.a. også større udgifter til kørsel og overnatning ifm. projekter i Jylland.

Administrationsomkostningerne har været lavere i 2024 end i 2023. Men generelt oplever vi at compliance ift. IT-sikkerhed og nye krav til digitalisering er omkostningstunge poster, men nødvendige.

Driftsudgifterne omfatter udgifter til kontingenter til andre organisationer, fondens kontorejendom samt udgifter til Kirkens Genbrug. Udgifterne til Kirkens Genbrug omfatter udover udgifter til konsulentbistand og kursusaktiviteter m.m. også butikkernes huslejudgifter. Huslejudgifterne modsvarer en tilsvarende indtægtspost under "indtægter" og påvirker ikke fondens samlede årsresultat.

Omkostninger til diakonale aktiviteter og projekter er steget med 1.863 t.kr. fra 2023 til 2024. Som tidligere skrevet, så vil mængden og størrelsen på projektbevillinger, naturligvis få omkostningerne til at drive diakonale aktiviteter og projekter til at stige. Det var forventet i budgettet.

De finansielle poster indeholder en urealiseret kursgevinst på 2 mio. kr. Det vil sige, at værdien af vores værdipapirer er steget. Til sammenligning var der i 2023 en urealiseret kursgevinst på 1.38 mio. kr.

Samlet set er udviklingen af regnskabet forbedret med 340 t. kr. i forhold til 2023.

Anvendelsen af Tips- og Lottomidlerne (ULFRI)

Tips og Lottomidlerne blev også i 2024 anvendt til at understøtte driften af organisationen og til at holde sammen på organisationen på tværs af projekter samt koordination af den frivillige indsats. Midlerne blev anvendt som et tilskud til

- En delvis dækning af lønnen for Fonden Menighedsplejen i Danmarks generalsekretær
- Dækning af lønnen for så vidt angår organisationens kommunikationsteam
- Udgifter til lovpligtig arbejdsskadeborsikring for hvad der svarer til et årsværk
- Udgifterne til revision af regnskabet for ULFRI-tilskuddet.

Budget 2025

I 2025 budgetteres med et overskud på 1.3 mio. kr. før uddelinger. Resultatet foreslås disponeret med 1.3 mio. kr. til uddeling, således vi går i 0 efter uddeling.

Vi har ingen forventning om at komme til at uddele på samme niveau som i 2024 og 2023.

Der budgetteres med samlede indtægter på ca. 21,8 mio. kr., som fremkommer ved en øget forventning til nettoomsætningen ift. budgettet for 2024, ligesom vi ved at der kommer en del indtægter fra fonde og legater, bl.a. på grund af en stor bevilling fra Den A.P. Møllerske Støttefond. Der er siden budgettet blev godkendt, givet tilsagn om en bevilling til 2024 fra Arbejdsmarkedets Feriefond på 2.67 mio.kr.

Det forventes, at butikkerne i Kirkens Genbrug giver et gavebidrag i 2024 på ca. 1.75 mio. kr.

Omkostninger til diakonale aktiviteter og projekter forventes at falde ift. forventningen i 2024, i takt med fald i indtægter fra fonde.

I lønbudgettet er der kalkuleret med lavere lønninger i forhold til regnskabet 2023, da vi har færre konsulenter ansat og/eller ansat på færre timer i løbet af 2025.

Budgettet 2025 er godkendt af bestyrelsen i november 2024.

Redegørelse i henhold til lov om erhvervsdrivende fonde

Fonden Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse har besluttet, at uddelingsrammen i 2025 vil være de midler, som Fonden Menighedsplejen i Danmark modtager til videreuddeling til et bestemt formål.

Bestyrelsen har i henhold til lov om erhvervsdrivende fonde forholdt sig til de af Komitéen for god Fondsledelse udarbejdede anbefalinger for god fondsledelse. Det fremgår af et skema, der findes via dette link:

https://www.menighedsplejen.dk/fileadmin/group/73/EMNE_MAPPER/Organisation/MDK_god_fondsledelse_2024.pdf

hvordan fonden følger anbefalingerne og/eller forklarer sin stillingtagen til anbefalingerne.

Bestyrelsesarbejdet er ulønnet. Direktionen/ledelsen aflønnes med et fast vederlag.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for fonden.

Bestyrelsens sammensætning

Erik Ladegaard (f. 1956): Cand.theol.

- Vikarierende sognepræst i Holstebro Sogn
- Kendskab til menighedsplejearbejde lokalt i København, Holstebro samt på landsplan.
- Har stor glæde af samskabelse mellem kirker og kommuner.
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2000.
- Genvalg har fundet sted
- Medlemmet anses for afhængig

Svend Paludan-Müller (f. 1943): Advokat

- Erfaring om fonde, legater og andre juridiske spørgsmål.
- Medlem af bestyrelsen i Det Saxildske Familiefond samt fonde, tilknyttet Menighedsplejen i Danmark.
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2010.
- Genvalg har fundet sted
- Medlemmet anses for afhængig

Vibeke Bonnie Jakobsen (f. 1948): Ledende bio-analytiker/leder af genbrugsbutik

- Frivillig i Frederiksberg Sogn i 40 år og har siddet i menighedsrådet i 14 år.
- Været indsamlingsleder for Folkekirkens Nødhjælp de sidste 20 år.
- Formand for Familien Axelsens Legat.
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2018.
- Genvalg har fundet sted
- Anses for uafhængig.

Annette C. Langdahl (f. 1963): Sygeplejerske og udviklingskonsulent

- Været engageret i diakonalt arbejde i Kirkens Korshær og i Folkekirken.
- Sidder i Stiftsudvalget for Diakoni i Haderslev Stift på 8. år.
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2022
- Genvalg har ikke fundet sted
- Anses for uafhængig

Helle Christiansen (f. 1957): Cand. Theol.

- Erfaring fra chefstilling og bestyrelsesposter i kirkelige organisationer
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2023
- Genvalg har ikke fundet sted
- Anses for at være uafhængig

Søren Bønløkke (f. 1960): Cand. Scient. Pol.

- Har arbejdet indenfor social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet i 3 forskellige kommuner fra 1988 til 2014.
- Heraf 19 år som social- og sundhedsdirektør i henholdsvis Værløse og Gentofte Kommune.
- Fra 2014 til 2020 direktør for Diakonissehuset Sankt Lukas Stiftelsen.
- Har været formand for og medlem af en række mindre fonds- og legatbestyrelser.
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2022
- Genvalg har ikke fundet sted
- Anses for uafhængig.

Finn Morten Andersen (f. 1957): Landsdommer

- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2024
- Genvalg har ikke fundet sted
- Anses for uafhængig.

Hanne Lise Rosenberg (f. 1951): cand. theol.

- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2019
- Genvalg har fundet sted
- Anses for uafhængig.

Søren Christensen (f. 1949): uddannet bankmand

- Tidligere medlem af menighedsråd, formand for menighedsråd samt medlem af provstiudvalg.
- Frivillig i genbrugsbutik, frivillig kasserer og revisor
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2022.
- Genvalg har ikke fundet sted
- Anses for uafhængig

Der kan læses mere om bestyrelsesmedlemmernes baggrund og bevæggrunde for at sidde i bestyrelsen via følgende link:

<https://www.menighedsplejen.dk/om-os/bestyrelse>

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Menighedsplejen i Danmark er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af fonden eller skyldige beløb til fonden. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, grunde og bygninger m.fl. Skyldige beløb til fonden er andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen, og betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå fonden, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som fonden skylder til andre. Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Under nettoomsætning medtages modtagne og periodiserede administrationsbidrag m.v. vedrørende regnskabsåret.

Andre driftsindtægter

Andre indtægter indeholder offentlige tilskud og regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til hovedaktiviteten.

Offentlige tilskud indtægtsføres i takt med gennemførelsen af den aktivitet, hvortil tilskuddet er bevilget.

Indtægter fra Kirkens Genbrug indtægtsføres i takt med de respektive butikkers indbetaling af overskudsandel.

Materielle anlægsaktiver

Posten omfatter grunde og bygninger indrettet som ældreboliger og Menighedsplejen i Danmarks domicil.

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af akkumulerede op- og nedskrivninger.

Der foretages afskrivninger svarende til afdrag på prioritetsgælden. Der afskrives ikke på grunde.

Opskrivninger overføres til konto for opskrivningshenlæggelser for ejendomme under egenkapitalen.

Nedskrivninger modregnes i opskrivningskontiene. I det omfang, der ikke har været opskrivning på den enkelte ejendom, foretages nedskrivningen over resultatopgørelsen. Der afskrives ikke på disse bygninger.

Driftsmidler og inventar m.v.

Driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningerne foretages over aktivernes forventede levetid, der er følgende:

Driftsmidler og inventar	5 - 6 år
EDB-hardware	4 år
EDB-software	5 år
Grunde og bygninger	50 år

Anskaffelser under 32 t.kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Avance og tab ved løbende udskiftning af driftsmidler omkostningsføres under posten af- og nedskrivninger. Anskaffelser til EDB, der dækkes af offentlige midler, afskrives ikke.

Tilgodehavender

Fondens andel af aktiver vedrørende etablering af genbrugsbutikker indgår i posten andre tilgodehavender.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Noterede værdipapirer optages til kursværdien ultimo regnskabsåret. Unoterede værdipapirer optages til anskaffelsesværdi.

Realiserede og urealiserede gevinster/tab føres over resultatopgørelsen.

Skat

Fonden er som erhvervsdrivende fond skattepligtig i henhold til Fondsbeskatningsloven.

Der afsættes aktuel skat med 22 % af årets resultat korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og udgifter.

Der påhviler ikke fonden aktuel eller udskudt skat pr. 31. december 2024.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 01.01.2024-31.12.2024

Note			(ikke revideret)	(ikke revideret)
	2023 kr.	2024 kr.	Budget 2024 kr.	Budget 2025 kr.
1	NETTOOMSÆTNING	3.136.617	2.864.513	2.444.000
	ANDRE DRIFTSINDTÆGTER			2.713.000
2	Offentlige tilskud	1.329.038	1.275.335	800.000
3	Lejeindtægter	699.326	761.343	435.000
4	Gaver, bidrag og legater	10.204.644	12.084.615	12.853.571
5	Andel af bidrag fra genbrugsbutikker	5.815.320	5.935.622	5.750.000
	Offentlige refusioner	653.177	695.495	535.000
	ANDRE DRIFTSINDTÆGTER I ALT	18.701.505	20.752.410	20.373.571
	BRUTTORESULTAT	21.838.121	23.616.923	22.817.571
	PERSONALEOMKOSTNINGER			21.824.000
6	Lønninger	7.232.985	7.361.694	7.000.000
	Øvrige personaleomkostninger	747.035	723.435	650.000
	PERSONALEOMKOSTNINGER I ALT	7.980.020	8.085.129	7.650.000
	AF- OG NEDSKRIVNINGER			8.060.000
7	Afskrivninger	306.378	317.482	42.319
	AF- OG NEDSKRIVNINGER	306.378	317.482	42.319
	ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER			42.000
8	Eksterne assistancer	197.159	140.363	160.000
9	Øvrige administrationsomkostninger	665.896	701.411	580.000
	ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER I ALT	863.055	841.774	740.000
	ANDRE DRIFTSOMKOSTNINGER			817.000
	Kontingenter til andre organisationer	75.584	79.022	70.000
10	Ejendomsudgifter	476.597	578.302	617.000
11	Kirkens Genbrug	4.365.099	4.452.573	4.350.000
	ANDRE DRIFTSOMKOSTNINGER I ALT	4.917.280	5.109.897	5.037.000
	MEDLEMSSERVICE			5.355.000
	Fællesudvalg og årsmøde	197.754	142.027	175.000
	Informations- og kursusvirksomhed	282.651	314.638	325.000
	MEDLEMSSERVICE I ALT	480.405	456.665	500.000
12	OMKOSTNINGER TIL DIAKONALE AKTIVITETER OG PROJEKTER	5.173.435	7.036.458	7.350.000
	SAMLEDE OMKOSTNINGER	19.720.574	21.847.406	21.319.319
	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	2.117.548	1.769.517	1.498.252
13	Finansielle indtægter	1.388.119	2.050.061	50.000
14	Finansielle udgifter	72.838	46.983	50.000
	FINANSIELLE POSTER	1.315.281	2.003.078	0
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	3.432.829	3.772.595	1.498.252
	Skat af årets resultat	0	0	0
	ÅRETS RESULTAT	3.432.829	3.772.595	1.498.252
	Der foreslås disponeret således:			
	Overført til uddeling	2.786.610	2.889.399	1.300.000
	Overført til reserverne	646.219	883.196	198.252
	Resultat i alt	3.432.829	3.772.595	1.498.252
				1.300.000

BALANCE PR. 31.12.2024

	2023	2024
	kr.	kr.
15 Grunde og bygninger	33.073.789	32.756.307
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	33.073.789	32.756.307
Andre værdipapirer og kapitalandele		
Værdipapirer og likvider vedr. fonde og legater	0	0
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	0	0
ANLÆGSAKTIVER	33.073.789	32.756.307
Andre tilgodehavender	1.876.913	2.056.087
Periodeafgrænsningsposter	461.346	478.246
TILGODEHAVENDER	2.338.259	2.534.333
16 Værdipapirer og Kapitalandele	18.377.253	18.428.967
VÆRDIPAPIRER OG KAPITALANDELE	18.377.253	18.428.967
Likvide beholdninger	242.133	228.715
LIKVIDE BEHOLDNINGER	242.133	228.715
OMSÆTNINGSAKTIVER	20.957.645	21.192.014
AKTIVER	54.031.433	53.948.320

BALANCE PR. 31.12.2024

	2023 kr.	2024 kr.
17 Virksomhedskapital	500.000	500.000
18 Reserve for opskrivning	4.824.588	4.824.588
19 Øvrige reserver	2.684.263	2.288.783
20 Fonds- og legatkapital	0	0
21 Uddelingskonto	37.977	0
22 Overført overskud eller underskud	22.224.577	23.107.772
EGENKAPITAL	30.271.406	30.721.144
Gæld til Realkreditinstitutter	17.287.400	16.742.221
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	17.287.401	16.742.221
Kortfristet del af gæld til Realkreditinstitutter	529.457	545.180
Indskud Brogårdshøj	577.681	577.681
Bankgæld	0	2.500.432
Anden gæld	2.408.426	1.730.195
Periodeafgrænsningsposter	2.957.062	1.131.466
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	6.472.626	6.484.955
GÆLD	23.760.027	23.227.176
PASSIVER	54.031.433	53.948.319
23 Eventualforpligtelser, sikkerhedsstillelser og pantsætninger.		
24 Nærtstående parter		

Note	Noter		(Ikke revideret)	(Ikke revideret)
	2023 kr.	2024 kr.	Budget 2024 kr.	Budget 2025 kr.
1 Nettoomsætning				
Årsmødegebyrer fra lokale menighedsplejer	21.535	20.945	22.500	21.000
Kontingenter, lokale menighedsplejer	469.800	494.450	485.000	500.000
Kontingenter, institutioner	16.500	16.500	16.500	16.500
Kontingenter, personlige medlemmer & bladabb.	17.500	15.900	20.000	16.000
Administrationsbidrag	1.505.454	1.445.250	1.450.000	1.464.500
Momskompensation	353.804	352.810	100.000	200.000
Øvrige indtægter, incl. publikationer	419.544	339.345	80.000	225.000
Konsulentbistand, eksternt	287.436	25.608	225.000	150.000
Deltagerbetaling aktiviteter	17.524	112.655	20.000	75.000
Kursusindtægter	27.520	41.050	25.000	45.000
	3.136.617	2.864.513	2.444.000	2.713.000
2 Offentlige tilskud				
Frederiksberg Kommune §18	20.000	50.000	50.000	50.000
Socialministeriet	879.801	706.460	250.000	750.000
Tips- og Lottomidler	429.237	518.875	500.000	500.000
	1.329.038	1.275.335	800.000	1.300.000
3 Lejeindtægter				
Valby Tingsted, Valby	435.267	486.180	435.000	500.000
Brogårdshøj, Gentofte	264.059	275.163	0	0
	699.326	761.343	435.000	500.000
4 Gaver, bidrag og legater				
Bidrag fra fonde og legater	4.426.263	6.089.401	8.000.000	6.250.000
<i>Heraf støtte fra Borgfonden 58.912</i>				
Gaver og bidrag fra privatpersoner, samt gaver til videredeling	2.449.578	1.982.427	1.250.000	1.650.000
Testamentariske gaver	459.183	914.409	678.571	0
Kollekt i landets kirker	60.340	54.970	45.000	55.000
Folkekirkens Feriehjælp (Arbejds. Feriefond)	2.809.281	3.043.408	2.880.000	2.676.000
	10.204.644	12.084.615	12.853.571	10.631.000
5 Andel af bidrag fra genbrugsbutikker				
Overskud fra genbrugsbutikker	1.772.744	1.739.614	1.650.000	1.750.000
Andel i regnskab fra genbrugsbutikker	4.042.576	4.196.008	4.100.000	4.450.000
	5.815.320	5.935.622	5.750.000	6.200.000
6 Lønninger				
Lønninger	6.568.293	6.466.783	6.100.000	6.400.000
Pensionsordninger	664.692	894.911	900.000	960.000
	7.232.985	7.361.694	7.000.000	7.360.000
Antal årsværk	15			

Note	Noter		(ikke revideret)	(ikke revideret)
	2023 kr.	2024 kr.	Budget 2024 kr.	Budget 2025 kr.
7 Af- og nedskrivninger				
Afskrivninger, ejendomme	306.378	317.482	42.319	42.000
	306.378	317.482	42.319	42.000
8 Eksterne assistancer				
Revision	190.996	140.363	160.000	175.000
Juridisk assistance	6.163	0	0	0
	197.159	140.363	160.000	175.000
9 Øvrige administrationsomkostninger				
Kontorartikler	26.375	18.203	25.000	15.000
Porto	7.244	8.465	10.000	10.000
Telefon	71.509	65.383	65.000	65.000
Mindre anskaffelser	49.817	37.123	15.000	15.000
EDB-omkostninger	374.978	375.106	325.000	375.000
Forsikringer	19.106	28.261	20.000	30.000
Reparation, serviceaftaler og vedligeholdelse	54.088	52.890	50.000	62.000
Tidsskrifter, bøger, love mv.	9.321	10.148	10.000	10.000
Bankgebyrer m.m.	31.803	42.853	30.000	30.000
Tab debitorer	0	0	0	0
Øvrige omkostninger	21.656	62.979	30.000	30.000
	665.896	701.411	580.000	642.000
10 Ejendomsudgifter				
Skatter, afgifter og prioritetsrenter	246.973	306.967	285.000	310.000
Forsikring og alarmanlæg	31.481	24.529	62.000	35.000
Renovation, snerydning, vinduespolering	69.771	58.931	55.000	60.000
Vedligeholdelse	32.233	82.534	100.000	75.000
Varme, vand og el	55.854	75.895	75.000	70.000
Rengøringsartikler, nyanskaffelser og øvrige	40.285	29.446	40.000	25.000
	476.597	578.302	617.000	575.000
11 Kirkens Genbrug				
Drift, kurser, lagerlokale, mv.	322.523	256.565	250.000	275.000
Andel i regnskab fra genbrugsbutikker	4.042.576	4.196.008	4.100.000	4.450.000
	4.365.099	4.452.573	4.350.000	4.725.000
12 Omkostninger til diakonale aktiviteter og projekter				
Folkekirkens Feriehjælp	2.407.237	2.672.475	2.350.000	2.250.000
Provstiprojekt Viborg, mv.	2.766.198	4.363.983	5.000.000	3.500.000
	5.173.435	7.036.458	7.350.000	5.750.000
13 Finansielle indtægter				
Renteindtægter likvide midler	116	331	0	0
Kursregulering	1.388.003	2.049.730	50.000	50.000
	1.388.119	2.050.061	50.000	50.000
14 Finansielle udgifter				
Renteudgifter, bank	72.838	46.983	15.000	15.000
Kursregulering	0	0	35.000	35.000
	72.838	46.983	50.000	50.000

Noter

Note

15 Grunde og bygninger	I alt
Anskaffelsessum pr. 01.01	71.445.983
Årets til/afgang	0
Anskaffelsessum pr. 31.12.	71.445.983
Af- og nedskrivninger pr. 01.01	38.372.194
Årets afskrivninger	317.482
Af- og nedskrivninger vedr. årets afgang	
Af- og nedskrivninger pr. 31.12	38.689.676
Bogført værdi pr. 31.12	32.756.307
Samlet grundværdi ved seneste vurdering	107.855.000

Grunde og bygninger vedrører ejendommen Valby Tingsted og ejendommen Brogårdshøj .

Ejendommen Brogårdshøj er udlejet til S/I Brogårdshøj Boliger

Ejendommen er i 1989 og 1990 ombygget til ældre i.h.t. "Lov om boliger for ældre og personer med handicap."

	2023 kr.	2024 kr.
Driftsmidler og inventar		
Anskaffelsessum pr. 01.01	513.253	513.253
Årets tilgang	0	0
Afgang til anskaffelsessum	0	0
Anskaffelsessum pr. 31.12	513.253	513.253
Af- og nedskrivninger pr. 01.01	513.253	513.253
Årets afskrivninger	0	0
Af- og nedskrivninger vedr. årets afgang	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12	513.253	513.253
Bogført værdi pr. 31.12	0	0
EDB-programmer		
Anskaffelsessum pr. 01.01	198.139	198.139
Årets tilgang	0	0
Afgang til anskaffelsessum	0	0
Anskaffelsessum pr. 31.12	198.139	198.139
Af- og nedskrivninger pr. 01.01	198.139	198.139
Årets afskrivninger	0	0
Af- og nedskrivninger vedr. årets afgang	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12	198.139	198.139
Bogført værdi pr. 31.12	0	0

NOTER

Note	2023 kr.	2024 kr.
16 Obligationer og aktier		
Beholdning af aktier og obligationer pr. 01.01	18.989.187	18.377.253
Tilgang i løbet af året af obligationer og aktier	17.419.692	0
Afgang i løbet af året af obligationer og aktier	-19.419.630	-1.998.016
Realiserede og urealiserede kursgevinster/-tab	1.388.003	2.049.730
	18.377.253	18.428.967
17 Virksomhedskapital		
Fondskapital	500.000	500.000
	500.000	500.000
18 Reserve for opskrivning		
Ejendomme		
Saldo pr. 01.01	4.824.588	4.824.588
	4.824.588	4.824.588
19 Øvrige reserver		
Saldo pr. 01.01	3.164.121	2.684.263
Årets forbrug	-479.858	-395.480
	2.684.263	2.288.783
20 Fonds- og legatkapital		
Saldo pr. 01.01	523.640	0
Realiserede og urealiserede kursgevinster/-tab	-523.640	0
	0	0
Fonds- og legatkapitalen omfatter gavemidler, hvoraf nogle har været doneret til Menighedsplejen i Danmark		
21 Uddelingskonto		
Saldo pr. 01.01.	76.977	37.977
Overførte midler i året til uddeling	2.786.610	2.889.399
Anvendte gaver, mv. til videreuddeling	-2.825.610	-2.927.376
Anvendte midler til støtte til uddeling (intern uddeling)	0	0
	37.977	0
22 Overført overskud eller underskud		
Saldo pr. 01.01	21.578.357	22.224.577
Overført fra resultatdisponering	646.219	883.196
	22.224.577	23.107.772

23 Eventualforpligtelser, sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Over for det samlede engagement med Sydbank A/S er fondens obligationsdepot stillet til sikkerhed.

Ejendommen Urbansgade 26, st.th, 9000 Aalborg

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje i 2023 på kr. 8.333

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel, dog tidligst fra d. 31.5.2025

Ejendommen Amagerbrogade 103, 2300 København S

Fonden har i 2016 indgået lejekontrakt med ny butik med en månedlig leje på kr. 18.311,33

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel, dog tidligst til ophør ved udgangen af 1. september 2020

Der er stillet betalingsgaranti kr. 90.000 til Hovedstadens Ejendomsadm. vedr. lejemålet Amagerbrogade 131.

Betalingsgarantien forventes afviklet i 2017.

Ejendommen Vesterbrogade 191, 1800 Frederiksberg

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje, der i 2015 var på kr. 19.871 inkl. varme.

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel

Ejendommen Sønderlandsgade 15, 7500 Holstebro

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje i 2023 på kr. 16.000

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel, dog tidligst fra d. 31.12.29

Ejendommen Lavhedevej 48, 7500 Holstebro

Fonden har indgået lejekontrakt med gennemsnitlig månedlig leje i 2017 på kr. 17.850

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel

Ejendommen Blågårdsgade 39, 2200 København N

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje, der i 2015 var på kr. 8.811 inkl. varme.

Fonden kan opsiges lejemålet med 3 måneders varsel.

Ejendommen Nygårds Plads 5, 2605 Brøndby

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje i 2019 på kr. 21.720

Fonden kan opsiges lejemålet med 3 måneders varsel.

Ejendommen Østergade 1S, 3600 Frederikssund

Der er stillet betalingsgaranti kr. 171.140 til Jeudan III. A/S vedr. lejemålet Østergade 1.

Fonden har indgået lejekontrakt med en månedlig leje på kr. 19.179

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel

Ejendommen Hovedvejen 120, 2600 Glostrup

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje, der i 2015 var på kr. 20.234 inkl. varme.

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel.

Ejendommen Herlev Hovedgade 102, 2730 Herlev

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje i 2023 på kr. 16.281

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel, dog tidligst fra d. 1.8.2026

Ejendommen Masnedøgade 8, 2100 København Ø

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje i 2016 på kr. 22.158

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel.

Ejendommen St. Kirkestræde 15, 4800 Nykøbing Falster

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje i 2016 på kr. 11.396

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel

Ejendommen Dannevirkevej 3, 8930 Randers NØ

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje i 2021 på kr. 10.000

Fonden kan opsiges lejemålet med 3 måneders varsel.

Ejendommen Østergade 14, 5900 Rudkøbing

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje, der i 2015 var på kr. 12.154 inkl. varme.

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel.

Ejendommen Spang 11, 6400 Sønderborg

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje, der i 2015 var på kr. 20.264 inkl. varme.

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel.

Ejendommen Buen 6, 6541 Bevtøft

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje, der i 2017 var på kr. 2.500

Fonden kan opsiges lejemålet med 3 måneders varsel.

Ejendommen Søndergade 12, st. 4900 Nakskov

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje startende pr. 1.2.22 på 7.965kr

Lejemålet er uopsigeligt i 3 år, hvorefter Fonden kan opsiges lejemålet med 3 måneders varsel.

Ejendommen Centrumplassen 6, stuen, 5700 Svendborg

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje startende pr. 1.9.24 på 47.040,15kr

Fonden kan tidligst opsiges d. 1. august 2025 med 6 måneders varsel.

Ejendommen Juelsøvej 64, 8600 Silkeborg

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje pr. 15.1.23 på 8.250kr

Fonden kan opsiges lejemålet med 3 måneders varsel, dog tidligst med fraflytning d. 15.1. 2025

Ejendommen Gravene 8, 8600 Viborg

Fonden har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig månedlig leje pr. 15.1.23 på 8.900kr

Fonden kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel, dog tidligst fra d. 1.9.2025

Fonden har indgået leasingaftale på kontorinventar med forpligtelse på 195.000 kr.

24 Nærtstående parter

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse omfatter fondens generalsekretær og bestyrelse. Eneste transaktioner mellem disse parter har været gage og personaleomkostninger til generalsekretæren.

Note

Indsamlinger, § 8 bidrag og donationer

Indkomne bidrag til fondens generelle formål (Gavebreve, donationer og indsamling)

Indkomne midler fra private og virksomheder	906.942
Overskud fra Kirkens Genbrug	1.739.614
I alt	2.646.556

Administrationsomkostninger (forbundet med indsamlingen) -16.000

Resultat inden uddeling til formålet 2.630.556

Anvendt til formålet

Uddelt til lokale menighedsplejer 2.245.476

Anvendt jf. vedtægternes formålsparagraf 3.218.265

Anvendt i alt 5.463.741

Difference ml. indsamling og anvendte -2.833.185

Resultatet dækkes af fondens reserver

Øremærket indsamling til projektet Larsens Jul

Indkomne midler fra private og virksomheder	16.125
I alt	16.125

Administrationsomkostninger (forbundet med indsamlingen) 0

Resultat før anvendelse 16.125

Anvendt til formålet 16.125

Anvendt i alt 16.125

Øremærket til KirkeCare

Indkomne midler fra private og virksomheder	50
I alt	50

Administrationsomkostninger (forbundet med indsamlingen) 0

Resultat inden uddeling til formålet 50

Anvendt efter formålet 139.879

Anvendt i alt 139.879

Projektet dækkes af fondens reserver